DOCUMENTO PROGRAMMATICO SICUREZZA DATI

🔘 NOTE PER LA COMPILAZIONE 🔘



FIMMGPRIVACY PER NON PENSARCI PIU'

COME ACCEDERE:

ENTRA IN INTERNET E VAI ALL'INDIRIZZO: https://ssl.fimmg.org/privacy

- Per generare il Documento Programmatico della Sicurezza (DPS) non dovete essere avvocati né ingegneri la FIMMG ha pensato a tutto.
- Dovete semplicemente "descrivere" la Vostra situazione rispondendo alle domande proposte nei tredici quadri.
- Il programma vi proporrà una situazione tipica che si adatterà alla maggior parte degli studi medici.

Il documento viene generato automaticamente alla fine della compilazione, non preoccupatevi se non riuscite a completare qualche parte, potrete compilarle in un secondo tempo dopo aver raccolte le informazioni utili e necessarie all'integrazione o correzione.

Quando dovete inserire un indirizzo usate quello fiscale e/o dello studio principale dei professionisti associati allo studio. Per gli altri soggetti (medico sostituto, fisioterapista, segretaria, commercialista, legale ecc.) utilizzate l'indirizzo di residenza e/o quello dello studio dove esercitano abitualmente l'attività.

A Cura di Paola FERRARI e Aurelio LIMONTA

UNA BREVE DESCIZIONE DEI COMANDI

⇒ "CANCELLA" serve per eliminare elementi non presenti nella propria struttura.

Se pensate di inserire un soggetto tra quelli elencati in corso d'anno, potete mantenerli nel documento precisando nel campo note (CHE SI APRIRA' SCHIACCIANDO IL TASTO "MODIFICA" la frase "in corso di copertura".

L'avanzamento della generazione del documento è mostrato sulla sinistra della schermo: quando i pulsanti sono completamente NERI il quadro è da compilare; durante la compilazione assume colore GIALLO/VERDE; alla fine dopo aver confermato il quadro il pulsante diventa tutto VERDE.

Una volta completato il documento viene generato in automatico.

Da ora in poi sarà sempre disponibile per la stampa e verrà conservato nel server della FIMMG nazionale a disposizione per ulteriori modifiche o integrazioni o inserimento di nuove figure professionali (nuovi medici sostituti o un nuovo commercialista) che potrebbero in futuro collaborare con il medico o con l'associazione. Vengono inoltre generate, in automatico, tutte le lettere d'incarico, i manuali per il personale e gli avvisi per i pazienti.

SCHERMATA DI BENVENUTO IN FIMMGPRIVACY





Il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS) può essere compilato on-line utilizzando la procedura automatizzata disponibile su questo sito.

tipiche che i nostri esperti hanno preparato per voi.

Al termine della procedura, sarà possibile generare e visualizzare una bozza del DPS relativo alla propria struttura.

zione del personale sulla privacy che può essere scaricato, stampato e distribuito a tutti i soggetti per i quali si è tenuti ad organizzare attività di forma-

Home

Gestione strutture

Nuova struttura

struttura;

Per tornare alla prima schermata;

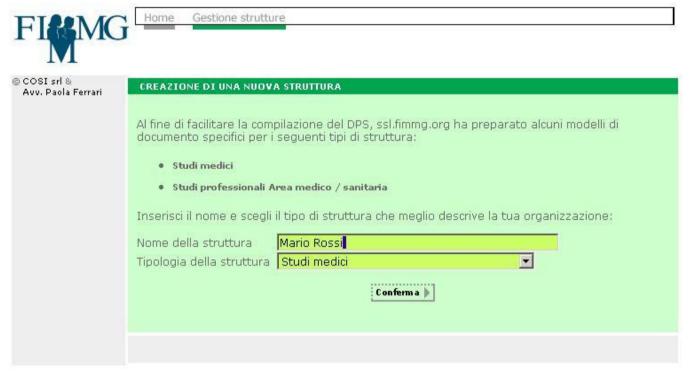
Per modificare e/o correggere una struttura già inserita.

Per iniziare una la compilazione di una nuova e diversa

LA COMPILAZIONE DEL DOCUMENTO

INSERIRE IL NOME DELLA STRUTTURA

Digitando il tasto si aprirà la maschera che ti chiede di dare il nome alla tua struttura: es. medico singolo: Mario Rossi, Studio Associato Mario Rossi e Mario Bianchi ecc.



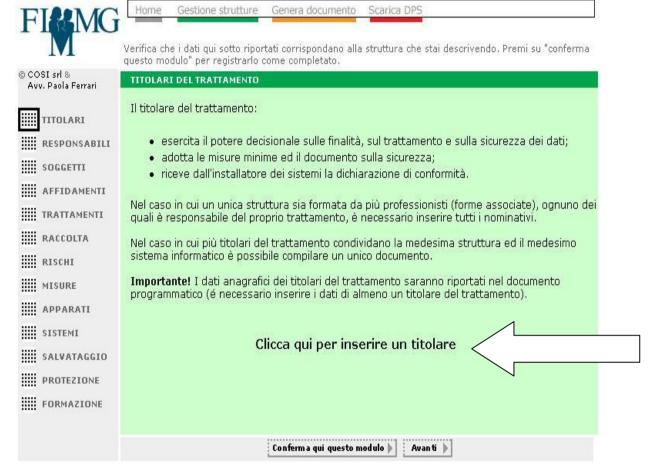
ESENZIONE DI RESPONSABILITA'

COSI srl e l'Avv. Paola Ferrari sono esentati da qualsiasi responsabilità circa l'esattezza dei dati inseriti, la loro veridicità e la loro rispondenza all'allegato b) del D.lgs 196/2003, Conseguentemente, non risponderanno di danni, sanzioni civili, amministrative e/o penali determinati dai dati inseriti nel documento.

Nella TIPOLOGIA STRUTTURE: troverai due scelte.

- o STUDI MEDICI: è la struttura di base, valida anche per le associazioni ed è pensata per coloro che hanno pochi soggetti di riferimento (es. segretaria, infermiera, medico sostituto).
- o STUDI PROFESSIONALI AREA MEDICO SANITARIA: si tratta di una struttura più complessa, che gestiscono più forme associative con personale, specialisti, consulenti ecc.).

INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO



ESENZIONE DI RESPONSABILITA'

COSI srl e l'Avv. Paola Ferrari sono esentati da qualsiasi responsabilità circa l'esattezza dei dati inseriti, la loro veridicità e la loro rispondenza all'allegato b) del D.lgs 196/2003. Conseguentemente, non risponderanno di danni, sanzioni civili, amministrative e/o penali determinati dai dati inseriti nel documento.

Medico singolo oppure più medici se si tratta di un'associazione, in questo caso i singoli andranno indicati come contitolari.

Il titolare del trattamento del dato è colui che ha il potere giuridico di disporre dei dati e, conseguentemente, è attribuito al titolare/i del medesimo studio se condividono anche i dati .

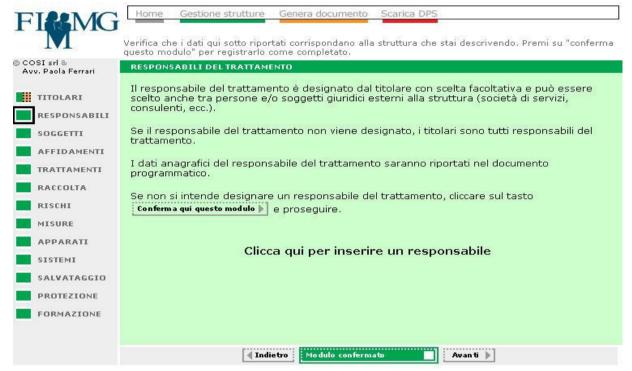
Coloro che collaborano con la struttura (es. medico sostituto, specialista ecc.) andranno inseriti tra i SOGGETTI INCARICATI .

REGOLE PER LE FORME ASSOCIATE

LO STUDIO ASSOCIATO, MEDICINA DI GRUPPO O COOPERATIVA CHE UTILIZZA LA MEDESIMA STRUTTURA INFORMATICA PUO' COMPILARE UN UNICO DOCUMENTO

SE LAVORATE IN RETE/GRUPPO CON				
UN UNICO SISTEMA				
COSI PRIVAC © COSI srl & Avv. Paola Ferrari	Home Gestione strutture Genera doc REGISTRAZIONE TITOLARE DEL TRATTAMEN			
	Utilizza il modulo per inserire i dati ana Ragione Sociale COSI srl Cognome	grafici o la ragione sociale dell'azienda Nome		
	Partita IVA 12345678910 Indirizzo Bastioni di Porta Volta, 13	Attività esercitata CAP 20021		
	Città Mileno	Provincia MI		
Premi per inserire un nuovo titolare				

INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO



ESENZIONE DI RESPONSABILITA'
COSI srl e l'Avv. Paola Ferrari sono esentati da qualsiasi responsabilità circa l'esattezza dei dati inseriti, la loro veridicità e la loro rispondenza all'allegato b) del D.lgs 196/2003. Conseguentemente, non risponderanno di danni, sanzioni civili, amministrative e/o penali determinati dai dati inseriti nel documento.

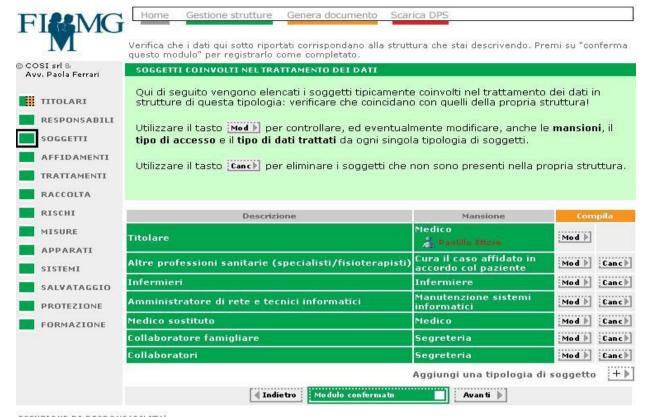
Non è una figura obbligatoria, ma può essere opportuna nel momento in cui l'associazione dispone di più studi ogn'uno dei quali è affidato ad un responsabile interno e/o esterno alla stessa.

In questo caso, la nomina del responsabile permette di avere una figura di riferimento che curerà gli adempimenti relativi alla struttura esterna.

Può essere anche un professionista esterno e/o una di servizi espressamente incaricata per le procedure.

Se non si intende nominare alcun responsabile premere il pulsante e prosegui oltre In questo modo tutti i medici saranno co-responsabili del trattamento .

SOGGETTI INCARICATI AL TRATTAMENTO



ESENZIONE DI RESPONSABILITA'

COSI srl e l'Avv. Paola Ferrari sono esentati da qualsiasi responsabilità circa l'esattezza dei dati inseriti, la loro veridicità e la loro rispondenza all'allegato b) del D.lgs 196/2003. Conseguentemente, non risponderanno di danni, sanzioni civili, amministrative e/o penali determinati dai dati inseriti nel documento.

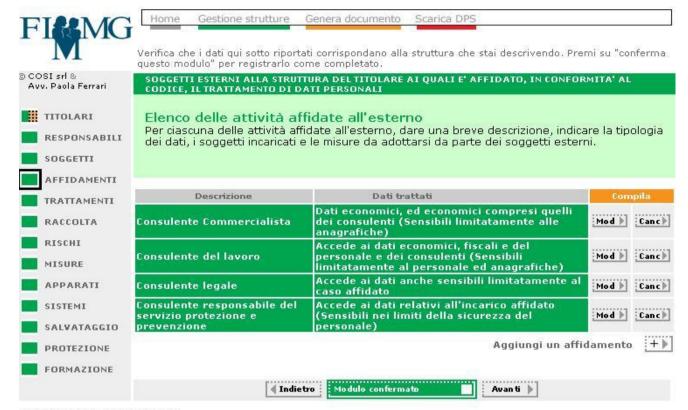
Vengono elencati tutti i soggetti che tipicamente sono coinvolti nel trattamento dati di uno studio medico, oltre ai medici titolari che compaiono già nell'elenco, sono proposti : medici sostituti, specialisti che collaborano con la struttura, familiari collaboratori, infermieri, segretarie ecc.

⇒ " Canc " serve per eliminare elementi non presenti nella propria struttura.

Se pensate di inserire un soggetto tra quelli elencati in corso d'anno, potete mantenerli nel documento precisando nel campo note (CHE SI APRIRA' SCHIACCIANDO IL TASTO Mod) la frase "in corso di copertura".

Alla fine il programma provvederà a generare automaticamente le lettere di incarico per ogni soggetto inserito.





ESENZIONE DI RESPONSABILITA'

COSI srl e l'Avv. Paola Ferrari sono esentati da qualsiasi responsabilità circa l'esattezza dei dati inseriti, la loro veridicità e la loro rispondenza all'allegato b) del D.lgs 196/2003. Conseguentemente, non risponderanno di danni, sanzioni civili, amministrative e/o penali determinati dai dati inseriti nel documento.

In questa parte del programma verranno elencati i soggetti incaricati che trattano i dati al di fuori della struttura (es. commercialista/i, avvocato/i, consulente del lavoro ecc.).

E' possibile aggiungere qualunque altro professionista anche non sanitario che collabora con voi o con la vostra associazione ma che non è parte stabile della stessa e, per qualsiasi ragione, tratta parte dei dati al di fuori della struttura stessa.

Per inserire un affidamento non proposto utilizza il tasto aggiungi un affidamento



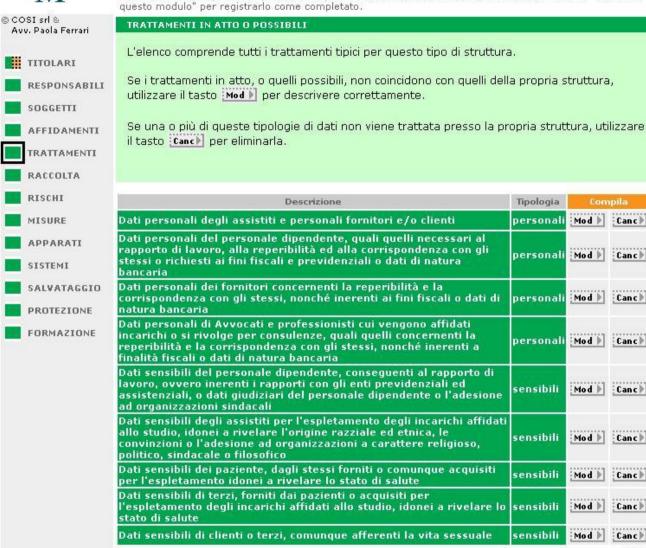
Dopo avere individuato gli affidamenti premere il pulsante e prosequire oltre.

Alla fine il programma provvederà a generare automaticamente le lettere di incarico per ogni soggetto inserito.affidamento inserito.



Home Gestione strutture Genera documento Scarica DPS

Verifica che i dati qui sotto riportati corrispondano alla struttura che stai descrivendo. Premi su "conferma questo modulo" per registrarlo come completato.



Vengono elencate le tipologie di dati (personali, sensibili e/o giudiziari) normalmente trattati in uno studio medico.

E' praticamente già compilato, non dovete far altro che confermare e/o togliere dati non trattati.

E' fatta salva la possibilità di entrare nella singola descrizione e modificarla o integrarla alle esigenze

della propria struttura e/o inserire trattamenti diversi utilizzando il tasto aggiungi un trattamento

Conferma

Una volta accettato il modulo premere

+ >

Aggiungi una tipologia di trattamento





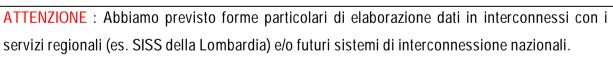
ESENZIONE DI RESPONSABILITA'

COSI srl e l'Avv. Paola Ferrari sono esentati da qualsiasi responsabilità circa l'esattezza dei dati inseriti, la loro veridicità e la loro rispondenza all'allegato b) del D.lgs 196/2003. Conseguentemente, non risponderanno di danni, sanzioni civili, amministrative e/o penali determinati dai dati inseriti nel documento.

Anche in questo caso sono state individuate delle modalità di raccolta dei dati tipiche di uno studio medico.

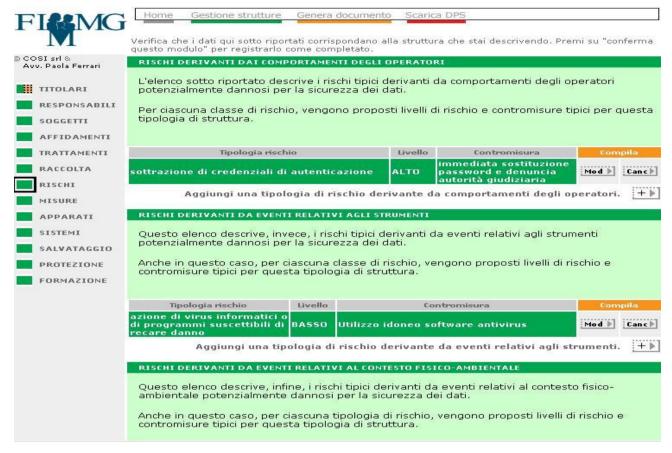
Conferm a

Una volta accettato il modulo premere



In questo caso, il medico opera quale soggetto incaricato mentre responsabile del trattamento sarà l'ente di riferimento del sistema (es. regione Lombardia).





Vengono descritti i rischi tipici che riguardano i dati dello studio medico.

Sono state proposte, per ogni tipologia di rischio, delle contromisure da adottare.

Anche in questo caso, il compilatore potrà decidere accettare il modulo premendo



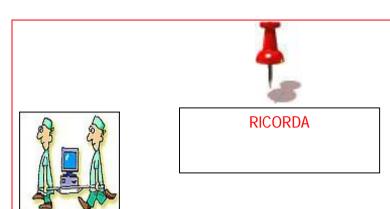
oppure cancellando i dati

Per aggiungere una tipologia di rischio non prevista utilizzate il tasto Aggiungi una tipologia di



Il modulo è SEMPRE proposto come precompilato ed è sempre stato previsto un rischio BASSO.

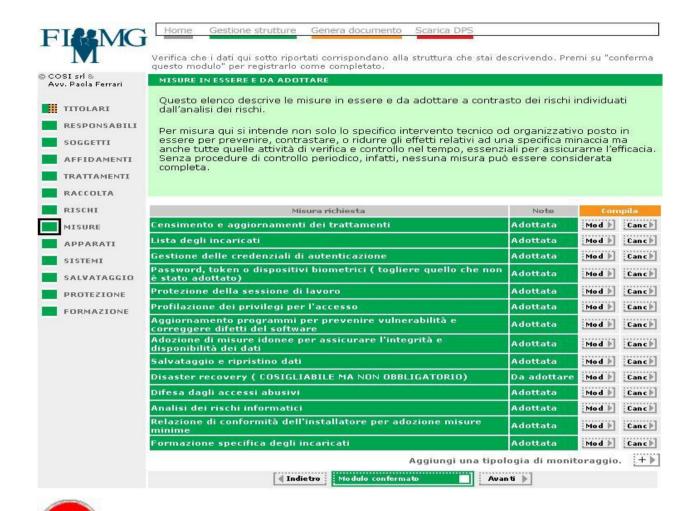
Presupponendo che le varie attività e contromisure siano state attuate.



Se non avete ANTIVIRUS E FIREWALL È ORA DI COMPRARLI!!!!

E' NECESSARIO PREVEDERE: PASSWORD PER ACCEDERE AI DATI E CODICE DI CRITTOGRAFIA PER DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI





E' una lista di controllo, in sintesi, descrive le misure minime previste nell'allegato B del D,lgs 196/2003 e/o quelle suggerite come tecnicamente utili .

Sul sito Fimmg potrai scaricare l'allegato ed una semplice presentazione informativa.

Serve per avere un controllo successivo alla stesura del documento al fine di predisporre le misure da implementare

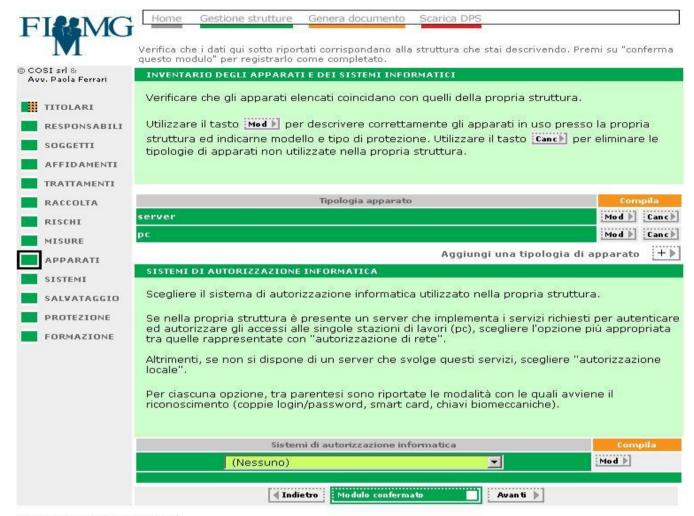
Verificate semplicemente che le misure descritte siano adottate nella vostra situazione ed indica SE LA MISURA E' "ADOTTATA" O "DA ADOTTARE".

Fatta la verifica la misura sarà definita come "adottata", se non si descrive nulla ("non adottata") vuol semplicemente dire si dovrà in futuro correggere o inserire la misura.

Per aggiungere un apparato utilizza la funzione Aggiungi una tipologia di monitoraggio







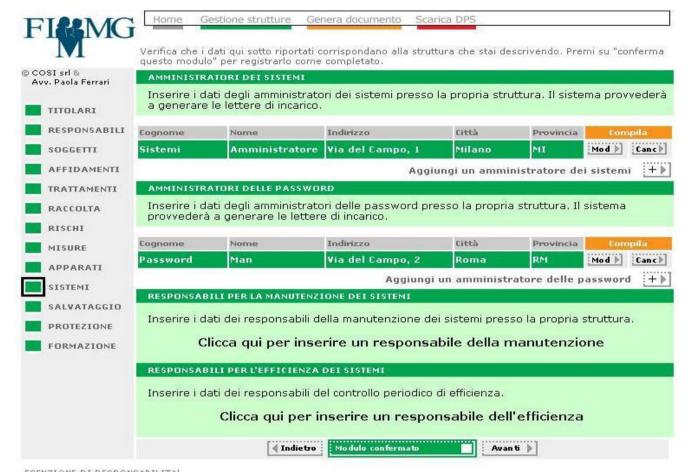
ESENZIONE DI RESPONSABILITA'
COSI srl e l'Avv. Paola Ferrari sono esentati da qualsiasi responsabilità circa l'esattezza dei dati inseriti, la loro veridicità e la loro
rispondenza all'allegato b) del D.lgs 196/2003. Conseguentemente, non risponderanno di danni, sanzioni civili, amministrative e/o

Chiede di descrivere la propria struttura tecnologica, i server ed i personal computer posseduti.

Esempio:

SERVER SEDE	Es. modello Hp , sistema operativo windows Xp ,
	protezione antivirus, collegamento ad internet
PC MODELLO SEDE	Es. modello Hp , sistema operativo windows Xp ,
	protezione antivirus, collegamento ad internet
SISTEMA BACKUP DATI	Su Cd oppure su cassetta dat o altro sistema
SERVER SEDE DECENTRATA	Es. modello Hp , sistema operativo windows Xp ,
	protezione antivirus, collegamento ad internet





ESENZIONE DI RESPONSABILITA'

COSI srl e l'Avv. Paola Ferrari sono esentati da qualsiasi responsabilità circa l'esattezza dei dati inseriti, la loro veridicità e la loro rispondenza all'allegato b) del D.lgs 196/2003. Conseguentemente, non risponderanno di danni, sanzioni civili, amministrative e/o penali determinati dai dati inseriti nel documento.

La sicurezza dei dati coinvolge diverse personale all'interno ed all'esterno della struttura, possono essere il medico stesso che lavora da solo e se la cava per manutenzioni e manutenzioni, un medico del gruppo con il "pallino" dell'informatica o professionisti o società alle quali ci si rivolge per i servizi descritti.

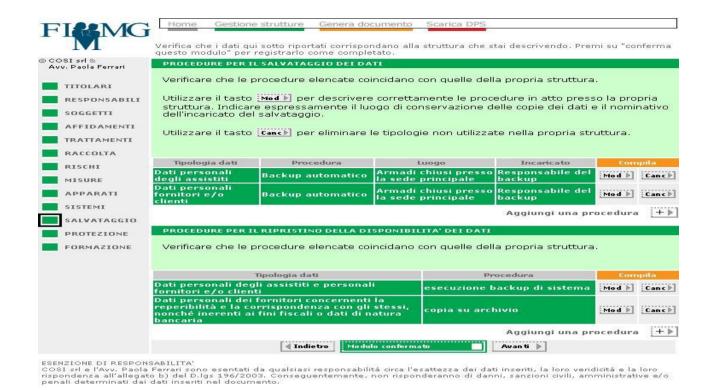
Il programma prevede specifiche lettere di incarico...



perché non esiste sicurezza senza GUARDIANI!!

In questa maschera verranno richiesti i dati di coloro che la struttura avrà individuato quali responsabili del l'attribuzione e controllo delle password , il responsabile dell'efficienza dei sistemi e della manutenzione.

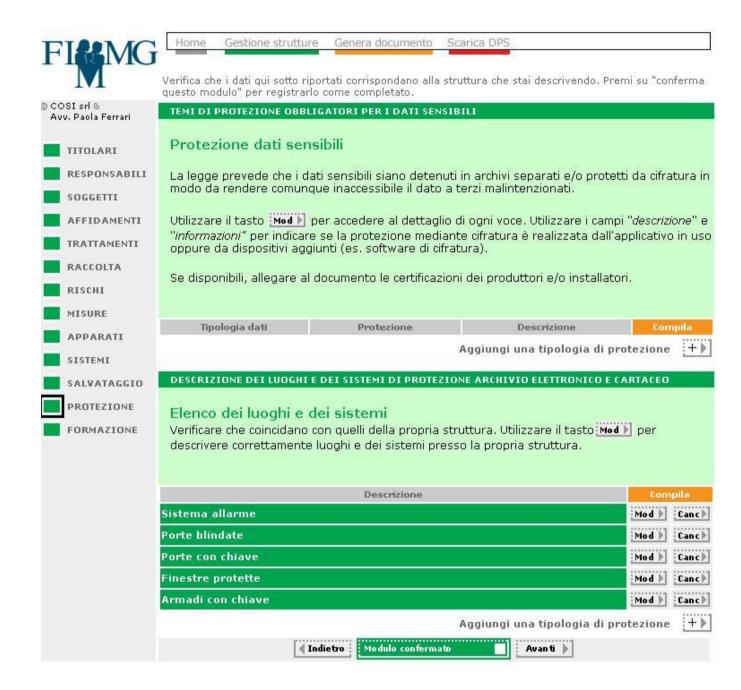






All'interno di questa parte del programma sarà necessario descrivere le modalità di salvataggio dei dati della struttura, esempio: hard disk removibile, masterizzatori, floppy, penne ecc. e ogni quando eseguo un salvataggio.





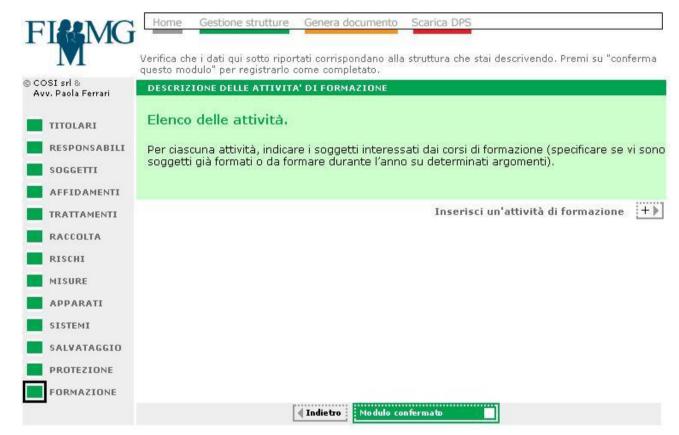
Descrizione delle procedure di protezione dei dati.

Ormai tutti i programmi di gestione delle cartelle cliniche usano sistemi di cifratura dei dati, è opportuno verificare se il tuo programma lo prevede.

Nel caso contrario è opportuno munirsi di una chiave software o hardware di crittografia. Potrai trovare questi dispositivi presso ogni rivenditore di materiale informatico anche con costi contenuti.

FORMAZIONE





ESENZIONE DI RESPONSABILITA'

COSI srl e l'Avv. Paola Ferrari sono esentati da qualsiasi responsabilità circa l'esattezza dei dati inseriti, la loro veridicità e la loro rispondenza all'allegato b) del D.lgs 196/2003. Conseguentemente, non risponderanno di danni, sanzioni civili, amministrative e/o penali determinati dai dati inseriti nel documento.

Il programma già offre una dispensa informativa sull'uso dei dati che può essere distribuita al personale assolvendo, quindi, anche all'onere della formazione.

Possono essere descritte anche delle altre attività di formazione sulla sicurezza dei dati alle quali si intende far partecipare il personale dello studio.

Esempio: Dicembre 2005 seminario dal titolo "REGOLE PER LA PROTEZIONE DEI DATI NELLO STUDIO MEDICO", partecipanti tutti i membri della forma associata e personale dipendente.

Il programma fornirà un modello operativo utile a tale scopo.

LA GENERAZIONE DEL DOCUMENTO

Una volta confermati tutti i moduli è sufficiente premere il pulsante automaticamente il programma genererà:

- Genera documento ed
- a) IL DOCUMENTO PROGRAMMATICO DELLA SICUREZZA DEI DATI
- b) LE LETTERE DI INCARICO PER TUTTI I SOGGETTI COINVOLTI
- c) UNA PROPOSTA FORMATIVA PER IL TUO PERSONALE.

....ed ora SALVA, SCARICA Scarica PDF I DOCUMENTI CHE VORRAI STAMPARE!

